

**CÔNG TY CỔ PHẦN
DINH DƯỠNG HỒNG HÀ**

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**THỎA THUẬN HỢP TÁC LIÊN KẾT THỰC TẬP
GIỮA CÔNG TY CỔ PHẦN DINH DƯỠNG HỒNG HÀ VÀ TRƯỜNG ĐẠI
HỌC HỒNG ĐỨC**

Thanh Hóa, ngày 16 tháng 12 năm 2022



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

THỎA THUẬN HỢP TÁC THỰC TẬP

- Căn cứ vào nhiệm vụ, trách nhiệm và quyền hạn của Khoa Nông – Lâm – Ngư nghiệp Trường Đại học Hồng Đức;

- Căn cứ vào điều kiện và năng lực của Công ty Cổ phần dinh dưỡng Hồng Hà;

Hôm nay, ngày 16 tháng 12 năm 2022 tại Khoa Nông – Lâm – Ngư nghiệp Trường Đại học Hồng Đức, chúng tôi gồm:

A. KHOA NÔNG – LÂM – NGƯ NGHIỆP TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC (BÊN A)

Đại diện: TS. Lê Văn Cường - Chức vụ: Trưởng khoa Nông lâm ngư nghiệp, trường đại học Hồng Đức

Địa chỉ: Số 565 Quang Trung - Phường Đông Vệ - Tp. Thanh Hóa

Điện thoại: 0914111567 - Email:

B. CÔNG TY CỔ PHẦN DINH DƯỠNG HỒNG HÀ (BÊN B)

Đại diện: Ông Tạ Văn Toại - Chức vụ: Giám đốc khối kiểm soát

Địa chỉ: Khu công nghiệp Đồng Văn, Phường Bạch Thượng, Thị xã Duy Tiên, Hà Nam.

Mã số thuế: 0700220547

Website: Honghafeed.com.vn

Điện thoại: 0226.383.6840-0226.358.2628

Hai bên cùng thảo luận và thống nhất ký kết Bản thỏa thuận hợp tác thực tập bắt đầu thực hiện từ ngày ... tháng ... năm, bao gồm những điều khoản cụ thể như sau:

I. QUYỀN VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA KHOA NÔNG – LÂM – NGƯ NGHIỆP TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC

Điều 1.1. Khoa Nông – Lâm – Ngư nghiệp Trường Đại học Hồng Đức (viết tắt Khoa) sẽ cử sinh viên đã hoàn thành các học phần cơ bản về chuyên môn, có đủ điều kiện sức khỏe và tinh thần tự nguyện thực hiện khóa hợp tác thực tập kết hợp sản xuất tại Công ty/trang trại (Bên B), thời gian tham gia khóa thực tập sẽ căn cứ và dựa trên Kế hoạch đào tạo, thực tập của Khoa.

Điều 1.2. Quản lý sinh viên bằng các nội quy thực tập và quy định dạy và học của Khoa, kết hợp với việc yêu cầu sinh viên chấp hành đúng các nội qui, qui định của Công ty.

- Thu xếp cho các sinh viên bị kỷ luật, ốm đau, không đủ sức khỏe về gia đình.

- Hướng dẫn sinh viên ghi nhật ký đầy đủ trong suốt cả quá trình thực tập đến khi kết thúc.

Trang 1



Điều 2.5. Trong trường hợp sinh viên có nhu cầu làm việc sẽ được Công ty ưu tiên tuyển dụng sau khi tốt nghiệp ra trường.

Điều 2.6. Công ty có quyền chấm dứt việc thực tập, sắp xếp, luân chuyển sinh viên hoặc báo về trường để xử lý kỷ luật sinh viên trong những trường hợp sau:

a. Không tuân thủ quy trình, quy định của Công ty và/hoặc quy định tại trại, sẽ tùy thuộc vào mức độ vi phạm để xem xét;

b. Không nghiêm túc, nỗ lực trong việc thực tập, không thực hiện đầy đủ quá trình thực tập;

c. Có những hành vi không đúng với chuẩn mực đạo đức; tổ chức kéo bè đánh nhau, gây rối loạn trật tự; tổ chức đánh bạc;

d. Có hành vi khác gây thiệt hại cho tài sản, tính mạng sức khỏe của người khác, của Công ty trong địa bàn thực tập.

Điều 2.7. Sinh viên phải có nghĩa vụ bảo mật các thông tin liên quan đến bí mật kinh doanh trong thời gian thực tập tại Công ty. Công ty và sinh viên sẽ ký thỏa thuận riêng về việc này.

Điều 2.8. Thời giờ thực tập: tuân thủ theo quy định về thời gian của trại và của Công ty. Nếu sinh viên xin nghỉ thì cần phải có sự đồng ý của người quản lý thực tập trực tiếp tại trại. Bên cạnh đó, nếu sinh viên muốn ra ngoài phạm vi địa bàn quản lý của Công ty, thì sinh viên phải được sự cho phép của lãnh đạo cơ sở thực tập.

III. ĐIỀU KHOẢN THANH TOÁN

Điều 3.1. Trong thời gian sinh viên tham gia thực tập tại Công ty, Công ty hỗ trợ chi phí và thanh toán trực tiếp cho sinh viên các khoản sau:

- Thanh toán tiền hỗ trợ hàng tháng cho sinh viên theo định mức tối thiểu là 3.000.000 đồng/tháng/sinh viên (*Ba triệu đồng/tháng*), các khoản hỗ trợ khác theo quy định của công ty.

- Công ty hỗ trợ 100% các chi phí ăn uống, ở, điện nước sinh hoạt hàng ngày trong thời gian thực tập tại công ty.

- Lịch nghỉ Tết âm lịch theo quy định của Công ty. Chế độ trực tết sẽ theo quy định hiện hành của Công ty

- Các khoản hỗ trợ được nhận vào ngày 10 hàng tháng.

Nếu sinh viên học tập kém hiệu quả, hoặc sức khỏe không đảm bảo, Công ty có thể trả tiền hỗ trợ theo chế độ khác nhưng phải thông báo cho Học viện và công khai cho sinh viên biết lý do. Trường hợp sinh viên có khả năng làm việc trong quá trình thực tập, đạt kết quả công việc theo yêu cầu của Công ty thì sẽ được thanh toán thêm thù lao công việc theo thỏa thuận giữa Công ty và sinh viên.

- Để động viên và khích lệ tinh thần tự giác, phấn đấu nỗ lực của sinh viên nhằm hoàn thành tốt nhiệm vụ trong trường hợp sinh viên làm việc theo thỏa thuận riêng giữa Công ty và sinh viên, Công ty sẽ xem xét trả tiền thưởng vượt năng suất cho sinh viên

Tuyet

theo quy chế đãi ngộ như đối với công nhân của Công ty (nếu có). Điều này được thỏa thuận và ký kết trực tiếp giữa Công ty với sinh viên trước khi sinh viên tiến hành nhận nhiệm vụ.

Điều 3.2. Công ty hỗ trợ cho công tác thực tập, nghiên cứu và các hoạt động khác của Khoa Chăn nuôi với kinh phí 1.000.000 đồng/tháng/sinh viên (một triệu đồng/tháng), hình thức thanh toán: chuyển khoản, số tài khoản 3500236006666 tại Ngân hàng Agribank chi nhánh Thanh Hóa.

IV. ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

- Khoa Nông – Lâm – Ngư nghiệp Trường Đại học Hồng Đức và Công ty cam kết huy động tốt các nguồn lực (tài chính, con người, thời gian, trang thiết bị) để thực hiện có hiệu quả các nội dung hợp tác nêu trên.

- Thỏa thuận hợp tác này có hiệu lực kể từ ngày ký và được lập thành 4 bản mỗi bên giữ 2 bản có giá trị như nhau để thực hiện.

TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC
T/L. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG KHOA NÔNG – LÂM – NGƯ
NGHIỆP

ĐẠI DIỆN CÔNG TY CỔ PHẦN DINH
DƯỠNG HỒNG HÀ
(Ký tên, đóng dấu)



TS. Lê Văn Cường



GIÁM ĐỐC KHỎI KIỂM SOÁT
Tạ Văn Toại